

NOTA AAN DE VLAAMSE REGERING

Betreft: - Voorontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van maatregelen over het lerarenambt
- Principiële goedkeuring

Samenvatting

Dit voorontwerp van besluit handelt over een aantal maatregelen in uitvoering van het (voorontwerp van) decreet tot uitvoering van maatregelen over het lerarenambt.

Dit voorontwerp van decreet werd op 10 maart 2023 een eerste keer principiële goedkeuring toegekend door de Vlaamse Regering (PV 2023/11 - punt 0021) en een tweede keer principiële goedkeuring toegekend op 12 mei 2023 (PV 2023/21 – punt 0036).

Het betreft volgende maatregelen:

- in functie van de maatregel die een school in het basis- en secundair onderwijs toelaat om tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 vervangingen om te zetten in punten of uren worden in de regelgeving betreffende de aanwending van omkadering in het basis- en secundair onderwijs de nodige aanpassingen aangebracht aan reeds bestaande omzettingstabellen;
- in diverse besluiten van de Vlaamse Regering worden de artikelen over de voordrachtgever aangepast. De benaming wordt overal vervangen door het nieuwe begrip gastleraar. Daarnaast wordt in uitvoering van het voormelde decreet opgenomen hoe een onderwijsinstelling de aanwending van haar lesomkadering voor een gastleraar moet melden aan het agentschap (AGODI of AHOVOKS), hoe de berekening van de lesomkadering naar een krediet gebeurt en hoe dit krediet wordt toegekend. Deze principes worden voor het basisonderwijs – waar de gastleraar als tijdelijke maatregel wordt ingevoerd tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 - ook opgenomen in bestaande besluiten van de Vlaamse Regering. Tenslotte wordt dit in voorliggend voorontwerp van besluit ook voor het buitengewoon secundair onderwijs opgenomen;
- in besluiten van de Vlaamse Regering betreffende het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor volwassenenonderwijs worden de uitvoeringsbepalingen opgenomen betreffende de mogelijkheid voor een schoolbestuur om een gastleraar in te schakelen via een dienstverleningsovereenkomst met een bedrijf of organisatie. Het betreft de regels hoe een onderwijsinstelling de aanwending van haar lesomkadering voor een gastleraar moet melden aan het agentschap (AGODI of AHOVOKS), hoe de berekening van de lesomkadering naar een krediet gebeurt en hoe dit krediet wordt toegekend aan het bedrijf of de organisatie. Ook wordt het model van dienstverleningsovereenkomst dat beide partijen moeten gebruiken als bijlage aan deze besluiten toegevoegd. Voor het buitengewoon secundair onderwijs wordt deze maatregel in dit voorontwerp van besluit vastgelegd;

- voor het basis- en secundair onderwijs wordt in besluiten van de Vlaamse Regering opgenomen onder welke voorwaarden aan een personeelslid dat belast wordt met een mandaat van leraar-specialist recht heeft op een niet-verworven salarisschaal als vergoeding voor dit mandaat. De niet-verworven salarisschaal wordt toegevoegd aan het besluit dat de salarisschalen vastlegt;
- specifiek voor het basisonderwijs wordt voorzien in een selectieambt van adjunct-directeur.
- in het buitengewoon basisonderwijs wordt - analoog aan het gewoon basisonderwijs - voorzien dat (kleuter)onderwijzers ASV die met een 'ander' bekwaamheidsbewijs aangesteld zijn en tezelfdertijd de opleiding educatieve bachelor kleuter- of lager onderwijs volgen met het oog op het behalen van het vereiste bekwaamheidsbewijs voor het ambt via een leraar-in-opleiding baan (LIO), gedurende maximaal vijf jaar recht krijgen op de betere salarisschaal 300 bij die 'andere' bekwaamheidsbewijzen;
- met betrekking tot de aanstelling van tijdelijke personeelsleden in het zomeraanbod in de centra voor volwassenenonderwijs wordt de bezoldigingsregeling aangepast zodat deze personeelsleden in juli en augustus correct kunnen verloond worden.

1. SITUERING

A. BELEIDSVELD/BELEIDSDOELSTELLING

Beleidsdomein: Onderwijs en Vorming

Beleidsveld: Overkoepelende SD 2 Kwaliteitsvolle onderwijsprofessionals motiveren voor en houden in het onderwijs

Beleidsmatige doelstelling: OD 2.1 Het lerarentekort aanpakken door de aantrekkelijkheid en status van het lerarenberoep te verhogen

B. VORIGE BESLISSINGEN EN ADVIEZEN

Het bijgaande voorontwerp van besluit van de Vlaamse Regering werd aangepast aan het wetgevingsadvies nr. 2023/191 van 1 juni 2023.

De Inspectie van Financiën gaf op 16 juni 2023 een gunstig advies nr. KS/2023002256 met enkele opmerkingen.

De IF merkt op dat bij de berekening uitgegaan is van de omkadering op 1 september 2022.

De berekening is gemaakt op wat scholen dit schooljaar (2022-2023) daadwerkelijk vanaf 1 september konden aanwenden, o.m. rekening houdend met de reglementaire hertellingen op 1 oktober.

Op dit ogenblik kan die berekening m.b.t. de hertellingen van 1 oktober 2023 nog niet gemaakt worden en zal het gebruiken van de omkadering 2023 dus minder accuraat zijn dan de simulatie die gemaakt is op basis van de omkadering waar scholen van het basis- en secundair onderwijs dit schooljaar recht op hadden.

IF merkt op dat de budgettaire simulatie is gemaakt op basis van de budgettaire kost NVSS voor een vastbenoemde leerkracht en dat de loonkost voor een tijdelijke leerkracht hoger zou kunnen liggen.

Een van de verplichte criteria om het mandaat van leraar-specialist te kunnen toewijzen, is het hebben van minstens 10 jaar dienstanciënniteit als leraar. We gaan er dan ook van uit dat het overgrote deel van de leraren – zo niet alle – die het mandaat toegewezen krijgen vast benoemde leraren zullen zijn en er dus geen onderraming is.

IF merkt op dat de kosten voor gastleraar per niveau verschillen. Dit klopt want we gaan uit van een gemiddelde loonkost per niveau.

IF merkt op dat de loonschaal van adjunct-directeur in sommige gevallen hoger uitvalt dan de loonschaal van de directeur basisonderwijs. Het betreft een vergissing. Deze loonschalen werden op basis van het advies aangepast.

IF merkt dat door afronding er iets meer punten vrijkomen bij omzetting bij het ondersteunend personeel t.o.v. werken met halftijds dan wel voltijdse betrekkingen. Bij de aanpassing van de omzetting van een halftijdse of voltijdse betrekking naar een omzetting per uur voor het ondersteunend personeel ontstaat er inderdaad een klein verschil in de omzettingstabel bij de puntenwaarde 120 (diplomaniveau master) op 12 uren. Dit is het gevolg van afrondingen waardoor er op 12 uren 63 punten worden gegenereerd waar dit momenteel 60 punten genereert. Dit in de omzettingstabellen per uur aanpassen naar 60 punten, zou betekenen dat de afronding enkel daar niet wordt toegepast en zal ook zorgen voor een niet-logische 'sprong' tussen 11 en 13 uren (van 57 punten op 11 uur naar 60 punten op 12 uur en dan naar 68 punten op 13 uur, waar het in artikel 12 van het besluit nu 57 – 63 – 68 is).

De Vlaamse minister bevoegd voor de begroting verleende zijn begrotingsakkoord op 26 juni 2023, op voorwaarde dat het Vlaamse parlement het decreet tot uitvoering van maatregelen over het lerarenambt aanneemt en op voorwaarde dat er in het voorliggende ontwerp van besluit nog een toevoeging wordt aangebracht.

Vermits voormeld decreet de rechtsgrond bevat voor de maatregelen die vervat zijn in dit ontwerp van besluit, kan de Vlaamse Regering er pas haar definitieve goedkeuring aan geven als het decreet aangenomen is door het Vlaamse parlement en bekrachtigd wordt door de regering.

In het begrotingsakkoord wordt gevraagd om in het ontwerp van besluit op te nemen dat als een onderwijsinstelling lesomkadering omzet in een krediet in het kader van de aanstelling van een gastleraar, dat ze dit krediet ook steeds enkel zal kunnen aanwenden voor kosten in het kader van gastleraren. Het voorliggende ontwerp van besluit is in die zin aangepast.

2. INHOUD

A. ALGEMENE TOELICHTING

Via de nota VR 2023 1003.DOC.0237/1TER heb ik aan de Vlaamse Regering op 10 maart het voorontwerp van decreet tot uitvoering van maatregelen over het lerarenambt voorgelegd met een aantal nieuwe maatregelen betreffende het lerarenambt (VR 2023 1003 DOC.0237/2TER en DOC. 0237/3TER). De Vlaamse Regering gaf haar principiële goedkeuring aan dit voorontwerp van decreet (PV 2023/11 - punt 0021) en een tweede keer principieel goedgekeurd op 12 mei 2023 (PV 2023/21 – punt 0036).

Dit voorontwerp van besluit bevat een reeks bepalingen die verder uitvoering geven aan een aantal maatregelen op basis van machtigingen die in dit voorontwerp van decreet aan de Vlaamse Regering worden gegeven.

Het gaat dan meer bepaald om deze maatregelen:

- een aantal tijdelijke maatregelen die school- en centrumbesturen in het basis- en secundair onderwijs moeten toelaten om maximaal de afwezigheid van leraren op te vangen door vervangingen anders en makkelijker in te vullen;

- een versoepeling van de mogelijkheid om een voordrachtgever (gastleraar) in te schakelen in het gewoon secundair onderwijs, het volwassenenonderwijs en het deeltijds kunstonderwijs. Daarnaast wordt dit principe ook tijdelijk in het basisonderwijs en buitengewoon secundair onderwijs ingevoerd. Het begrip 'voordrachtgever' wordt vervangen door het meer hedendaagse begrip 'gastleraar';
- de mogelijkheid voor schoolbesturen in het basis- en secundair onderwijs en voor centrumbesturen van de centra voor volwassenenonderwijs om in een school of in een centrum die omwille van het nijpende lerarentekort een of meer lesopdrachten niet kan invullen door een statutaire aanstelling, deze opdracht te laten uitvoeren via een dienstverleningsovereenkomst met een bedrijf of organisatie;
- de invoering van het mandaat van leraar-specialist in het basis- en secundair onderwijs om de vlakke loopbaan voor leraren te doorbreken;
- een verbreding van de mogelijkheid om een leraar-in-opleiding (LIO) opdracht op te nemen in het buitengewoon basisonderwijs;
- een oplossing voor de inzetbaarheid van tijdelijke personeelsleden tijdens de zomermaanden, wat een oplossing moet bieden voor het zgn. zomeraanbod dat heel wat centra voor volwassenenonderwijs reeds aanbieden.

Op basis van de decretaal omschreven machtigingen aan de Vlaamse Regering die het voormelde voorontwerp van decreet bevat in functie van deze maatregelen, zijn in het voorliggende ontwerp van besluit volgende bepalingen opgenomen:

- in functie van de maatregel die een school in het basis- en secundair onderwijs toelaat om tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 vervangingen om te zetten in punten of uren worden in de regelgeving betreffende de aanwending van omkadering in het basis- en secundair onderwijs de nodige aanpassingen aangebracht aan reeds bestaande omzettingstabellen;
- in diverse besluiten van de Vlaamse Regering worden de artikelen over de voordrachtgever aangepast. De benaming wordt overal vervangen door het nieuwe begrip gastleraar. Daarnaast wordt in uitvoering van het voormelde decreet opgenomen hoe een onderwijsinstelling de aanwending van haar lesomkadering voor een gastleraar moet melden aan het agentschap (AGODI of AHOVOKS), hoe de berekening van de lesomkadering naar een krediet gebeurt en hoe dit krediet wordt toegekend. Deze principes worden voor het basisonderwijs – waar de gastleraar tijdelijk wordt ingevoerd tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 - ook opgenomen in bestaande besluiten van de Vlaamse Regering. Tenslotte wordt dit in voorliggend voorontwerp van besluit ook voor het buitengewoon secundair opgenomen;
- in besluiten van de Vlaamse Regering betreffende het basisonderwijs, het secundair onderwijs en de centra voor volwassenenonderwijs worden de uitvoeringsbepalingen opgenomen betreffende de mogelijkheid voor een schoolbestuur om een gastleraar in te schakelen via een dienstverleningsovereenkomst met een bedrijf of organisatie. Het betreft de regels hoe een onderwijsinstelling de aanwending van haar lesomkadering voor een gastleraar moet melden aan het agentschap (AGODI of AHOVOKS), hoe de berekening van de lesomkadering naar een krediet gebeurt en hoe dit krediet wordt toegekend aan het bedrijf of de organisatie. Ook wordt het model van dienstverleningsovereenkomst dat beide partijen moeten gebruiken als bijlage aan deze besluiten toegevoegd. Voor het buitengewoon secundair onderwijs wordt deze maatregel in dit voorontwerp van besluit vastgelegd;
- voor het basis- en secundair onderwijs wordt in besluiten van de Vlaamse Regering opgenomen onder welke voorwaarden aan een personeelslid dat belast wordt met een mandaat van leraar-specialist recht heeft op een niet-verworven salarisschaal als vergoeding voor dit mandaat. De niet-verworven salarisschaal wordt toegevoegd aan het besluit dat de salarisschalen vastlegt;
- met betrekking tot de aanstelling van tijdelijke personeelsleden in het zomeraanbod in de centra voor volwassenenonderwijs wordt de bezoldigingsregeling aangepast zodat deze personeelsleden in juli en augustus correct kunnen verloond worden.

Bijkomend regelt het ontwerp van besluit de invoering van het selectieambt van adjunct-directeur in het gewoon en buitengewoon basisonderwijs. Hiertoe worden de nodige besluiten van de Vlaamse Regering aangepast. De invoering van dit selectieambt gaat ook gepaard met een aanpassing van de berekeningswijze van de puntenenveloppe administratie en beleidsondersteuning die resulteert in de toekenning van meer punten vanaf 1 september 2023. Dit moet basisscholen toelaten om dit ambt ook daadwerkelijk in te richten.

Tenslotte wordt naar analogie met het gewoon basisonderwijs voor maximaal vijf jaar voorzien in een betere salarisschaal 300 voor de personeelsleden die met een 'ander' bekwaamheidsbewijs aangesteld zijn in de ambten van (kleuter)onderwijzer ASV in het buitengewoon basisonderwijs en tezelfdertijd de opleiding van respectievelijk educatieve bachelor kleuteronderwijs of educatieve bachelor lager onderwijs volgen, zodat ze op termijn het vereiste bekwaamheidsbewijs voor het ambt in kwestie verwerven. Deze aanpassing gebeurt in het kader van de uitbreiding van de regelgeving betreffende de leraar-in-opleiding (LIO), zoals opgenomen in het voormelde voorontwerp van decreet.

B. TOELICHTING BIJ DE ARTIKELEN

Artikel 1

Dit artikel bevat een aantal definities in functie van de volgende artikelen van dit hoofdstuk 1. Dit hoofdstuk 1 bevat autonome bepalingen voor de scholen en schoolbesturen van het buitengewoon secundair onderwijs.

Artikel 2

Artikel 2 bepaalt hoe een school in het buitengewoon secundair onderwijs tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 lesuren die ze wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven voor een vacante of niet-vacante betrekking meldt aan het Agentschap voor Onderwijsdiensten (AGODI), hoe de lesuren naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan de school.

Een school voor buitengewoon secundair onderwijs kan de lesuren van een vacante betrekking omzetten in een krediet om daarmee een gastleraar aan te trekken, maar kan ook de lesuren van een niet-vacante betrekking omzetten om zo de afwezige titularis van die betrekking te vervangen via het inschakelen van een gastleraar.

Als de school de lesuren van een vacante of niet-vacante betrekking wenst om te zetten naar een krediet meldt ze dit aan AGODI. Daarbij deelt de school mee om hoeveel lesuren het gaat en de duur van de periode van omzetting. Het aantal lesuren omvat steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een vacante betrekking met een lesopdracht van 16/24, geeft de school dus 16 lesuren door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde lesuren om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 61,41 euro per lesuur. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI keert het aldus bekomen krediet uit aan de school. Dit gebeurt twee keer tijdens het schooljaar. De school gebruikt dit krediet om de gastleraar te vergoeden volgens de overeenkomst die het schoolbestuur afgesloten heeft met de gastleraar. In het geval van een arbeidsovereenkomst neemt het schoolbestuur de gastleraar in dienst via een contractuele tewerkstelling en zorgt het schoolbestuur als werkgever voor de overeengekomen verloning.

In het geval van huur van diensten sluit het schoolbestuur een contract met een natuurlijke persoon of met een rechtspersoon en gebruikt zij het krediet om de afgesproken vergoeding te betalen aan deze natuurlijke rechtspersoon of aan deze rechtspersoon.

Dit krediet kan ook alleen aangewend worden voor een gastleraar. Als de aangeworven gastleraar voortijdig de overeenkomst beëindigt, kan de school het resterende krediet alleen aanwenden om een andere gastleraar aan te trekken.

Artikel 3

Artikel 3 bepaalt hoe een school in het buitengewoon secundair onderwijs lesuren die ze wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven via een dienstverleningsovereenkomst die ze afsluit met een onderneming of organisatie voor een vacante of niet-vacante betrekking meldt aan AGODI, hoe de lesuren naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan de school.

Het schoolbestuur van de school sluit met de onderneming of de organisatie in kwestie een dienstverleningsovereenkomst af en neemt daarin de nodige afspraken op over het inzetten van de werknemer of werknemers in de school. Daartoe gebruikt het schoolbestuur het model van dienstverleningsovereenkomst dat als bijlage (bijlage 1) aan het besluit wordt toegevoegd.

Het model van dienstverleningsovereenkomst bevat de volgende bepalingen en voorwaarden over de uitvoering van de opdracht:

- 1° de gegevens van het schoolbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, de wijze van uitvoering van die opdracht en de ondersteuning waarop de werknemer recht heeft tijdens die uitvoering en die de school aanbiedt;
- 4° de voorwaarden waaraan de werknemer die het bedrijf of de organisatie inschakelt moet beantwoorden, waarbij uitdrukkelijk bepaald wordt dat de werknemer onder het gezag blijft van het bedrijf of de organisatie, tenzij het gaat om instructies die het schoolbestuur aan de werknemer geeft in het kader van de uitvoering van de opdracht en die in de deelopovereenkomst worden opgenomen;
- 5° de financiële en sociale verplichtingen ten aanzien van de werknemer die ten laste van het bedrijf of de organisatie blijven;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het schoolbestuur betaalt aan het bedrijf en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 61,41 euro per lesuur van de lesopdracht die werd overeengekomen tussen het schoolbestuur en het bedrijf of de organisatie en vastgelegd is in de dienstverleningsovereenkomst;
- 7° bepalingen over de vertrouwelijkheid waartoe het bedrijf of de organisatie zich verbindt met het oog op de uitvoering van de opdracht. Daarbij wordt in elk geval opgenomen dat de werknemer van het bedrijf of de organisatie het ambtsgeheim in onderwijs moet naleven;
- 8° bepalingen over de intellectuele eigendom waarbij het bedrijf of de organisatie zich akkoord verklaart dat alle auteurs- of andere intellectuele rechten op werken die in het kader van de uitvoering van de opdracht worden gerealiseerd, overgedragen worden aan het schoolbestuur en waarbij afspraken kunnen opgenomen worden over het eventuele interne gebruik van dit intellectuele eigendom binnen het bedrijf of de organisatie;
- 9° bepalingen over aansprakelijkheid bij de uitvoering van de opdracht, waarbij in elk geval wordt opgenomen dat het schoolbestuur ervoor zorgt dat de werknemer tijdens de uitvoering van de opdracht op dezelfde wijze is verzekerd als al zijn andere personeelsleden;
- 10° de bepalingen over het welzijn op het werk, vermeld in artikel 8 tot en met 10 van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- 11° de duurtijd van de overeenkomst en de wijze waarop de overeenkomst kan worden opgezegd door het schoolbestuur of door het bedrijf of de organisatie. De overeenkomst kan door een van beiden worden opgezegd met een opzeggingstermijn van een maand en dit wordt via een aangetekende brief meegedeeld. Het schoolbestuur of het bedrijf of de organisatie kunnen de overeenkomst ook onmiddellijk beëindigen, maar dan moeten ze aan de andere partij een

schadevergoeding betalen die overeenkomst met een de kostprijs van de overeengekomen lesopdracht voor een maand. Tenslotte is er ook de mogelijkheid om zonder opzeggingstermijn of zonder vergoeding de overeenkomst te beëindigen als er een tekortkoming van de andere partij wordt vastgesteld waardoor de verdere professionele samenwerking tussen beide partijen definitief onmogelijk wordt of als uitzonderlijke omstandigheden de verdere uitvoering van de overeenkomst definitief onmogelijk maken.

Naast de algemene afspraken die vervat zijn in deze dienstverleningsovereenkomst leggen het schoolbestuur en de onderneming of organisatie voor elke werknemer ook de individuele lesopdracht vast in een afzonderlijke deeloovereenkomst.

Dit model van deeloovereenkomst bevat de volgende items:

- 1° de gegevens van het schoolbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, met vermelding van het vak of de specialiteit en het aantal lesuren uitgedrukt in de breuken lesuren/prestatienoemer. Daarnaast wordt in de deeloovereenkomst ook opgenomen op welke dag of dagen van de week de lesopdracht opgenomen wordt en hoeveel uren per week de totale opdracht van de werknemer zal bedragen;
- 4° de plaats en periode van tewerkstelling van de werknemer;
- 5° de wijze waarop er een einde kan worden gesteld aan de deeloovereenkomst (zie ook punt 11° van de dienstverleningsovereenkomst hierboven). Als de werknemer een afwezige titularis vervangt en die titularis komt vervroegd terug, wordt in onderling overleg tussen schoolbestuur en bedrijf of organisatie bekeken of en hoe de deeloovereenkomst wordt beëindigd;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het schoolbestuur betaalt aan het bedrijf of de organisatie en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 61,41 euro per lesuur van de lesopdracht die werd overeengekomen en die vastgelegd is in de deeloovereenkomst.
- 7° in de bijlage bij de deeloovereenkomst wordt opgenomen welke instructies het schoolbestuur al of niet aan de werknemer kan geven in functie van de concrete lesopdracht die werd overeengekomen.

De school bezorgt vervolgens een afschrift van de dienstverleningsovereenkomst en individuele deeloovereenkomst(en) aan AGODI. Daarnaast meldt de school ook de lesuren van een vacante of niet-vacante betrekking die ze wenst om te zetten naar een krediet aan AGODI. Daarbij deelt de school mee om hoeveel lesuren het gaat en de duur van de periode van omzetting op basis van de lesopdracht(en) en periode die in de dienstverleningsovereenkomst en deeloovereenkomst(en) zijn vastgelegd. Het aantal lesuren omvat dus steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een betrekking met een lesopdracht van 16/24, geeft de school dus 16 lesuren door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde lesuren om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 61,41 euro per lesuur. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI keert het aldus bekomen krediet uit aan de onderneming of de organisatie waarmee het schoolbestuur de dienstverleningsovereenkomst heeft afgesloten.

Artikel 4

Dit artikel regelt de vaststelling van het salaris voor tijdelijke personeelsleden die aangesteld zijn in een betrekking in het zomeraanbod in het volwassenenonderwijs.

Het Koninklijk Besluit nr. 63 van 20 juli 1982 bepaalt momenteel dat een tijdelijk personeelslid dat een aanstelling zou hebben tijdens de zomermaanden juli of augustus niet voor de prestaties

geleverd in deze maanden bezoldigd kan worden. Tijdens deze maanden ontvangt een tijdelijk personeelslid dat in de voorgaande maanden van het schooljaar al prestaties leverde immers al een uitgestelde bezoldiging voor deze eerder geleverde prestaties. Daarenboven bepaalt het koninklijk besluit dat een tijdelijk personeelslid voor maximaal 300 dagen per kalenderjaar kan betaald worden.

De aanpassingen in dit artikel zorgen er voor dat dat een personeelslid dat prestaties levert in het zomeraanbod geen uitgestelde bezoldiging ontvangt voor de prestaties die hij levert in de maanden juli en augustus. Het personeelslid behoudt niettemin wel zijn recht op uitgestelde bezoldiging voor de prestaties die hij geleverd heeft in de periode september tot en met juni. Aan dit principe wordt immers niets gewijzigd.

In de nieuwe paragraaf 5 van artikel 7 wordt vastgelegd welke dagen betaalbaar zijn. Inhoudelijk komt dit overeen met de huidige paragraaf 2 van hetzelfde artikel, weliswaar met uitzondering van de opsomming van de herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie en het aantal te betalen dagen. Een personeelslid dat zowel prestaties levert in september tot juni en daarnaast ook in het zomeraanbod kan in sommige gevallen immers de 300 dagen overschrijden, vandaar dat we in dit artikel de grens op maximaal 360 te betalen dagen leggen.

Tot slot, wordt ook ingeschreven dat een personeelslid dat prestaties levert in het zomeraanbod maandelijks na de vervallen termijn wordt betaald.

Artikel 5 t.e.m. 9

Deze artikelen wijzigen een aantal bepalingen aan de bekwaamheidsbewijzen en salarisschalen die gelden in het gewoon en buitengewoon basisonderwijs.

In de eerste plaats wordt zowel in het gewoon als buitengewoon basisonderwijs de bijlage gewijzigd waarin de bekwaamheidsbewijzen en salarisschalen opgesomd zijn door het selectieambt van adjunct-directeur toe te voegen waarin personeelsleden aangesteld kunnen worden met een studiebewijs van ten minste bachelor aan salarisschaal 413. Hiermee wordt voor dit nieuwe selectieambt hetzelfde diplomaniveau gehanteerd als bij het bevorderingsambt van directeur. Daarenboven worden in het buitengewoon basisonderwijs de 'andere' bekwaamheidsbewijzen bij de ambten van kleuteronderwijzer ASV en onderwijzer ASV aangevuld door elk daar al opgenomen bekwaamheidsbewijs te combineren met de aanvulling van respectievelijk het volgen van de educatieve bachelor kleuteronderwijs of het volgen van de educatieve bachelor lager onderwijs waarbij aan de combinatie de betere salarisschaal 300 gekoppeld wordt.

Naar analogie met het gewoon basisonderwijs wordt in artikel 7 opgenomen dat wie zich inschrijft in een opleiding educatieve bachelor kleuteronderwijs en aangesteld is in het ambt van kleuteronderwijzer ASV of wie zich inschrijft in de educatieve bachelor lager onderwijs en aangesteld is in het ambt van onderwijzer ASV met de bedoeling het vereist bekwaamheidsbewijs voor het respectievelijke ambt te behalen, maximaal 5 jaar de hogere salarisschaal bij de andere bekwaamheidsbewijzen kan genieten. Daarvoor moet het personeelslid bij elke tijdelijke aanstelling in een van de bedoelde ambten aan de school van aanstelling een bewijs van inschrijving in de lerarenopleiding bezorgen. Het personeelslid is ertoe gehouden de school van aanstelling op de hoogte te houden van de studievoortgang en ook meteen mee te delen wanneer het de opleiding stopzet. Het personeelslid heeft immers geen recht meer op de verhoogde salarisschaal bij de 'andere' bekwaamheidsbewijzen zodra het binnen de periode van vijf jaar zich uit de lerarenopleiding uitschrijft of wanneer de vijf jaren verstreken zijn. Het personeelslid kan dan weliswaar nog op basis van een 'ander' bekwaamheidsbewijs aangesteld worden, maar zal dan terugvallen op de salarisschaal 143 bij kleuteronderwijzer ASV of 121 bij onderwijzer ASV.

Technisch wordt tevens verduidelijkt dat de ingangsdatum van de vernieuwde bijlagen in beide gevallen 1 september 2023 is.

Artikel 10 en 11

Artikel 11 bepaalt hoe een school in het gewoon secundair onderwijs uren-leraar die ze wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven voor een vacante of niet-vacante betrekking meldt aan AGODI, hoe de uren-leraar naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan de school.

Een school voor gewoon secundair onderwijs kan de uren-leraar van een vacante betrekking omzetten in een krediet om daarmee een gastleraar aan te trekken en tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 kan ze dit ook voor de uren-leraar van een niet-vacante betrekking.

Als de school de uren-leraar van een vacante of niet-vacante betrekking wenst om te zetten naar een krediet meldt ze dit aan AGODI. Daarbij deelt de school mee om hoeveel uren-leraar het gaat en de duur van de periode van omzetting. Het aantal lessen omvat steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een betrekking met een lesopdracht van 12/20, geeft de school dus 12 uren-leraar door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde uren-leraar om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 68,93 euro per uur-leraar. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI kent het aldus bekomen krediet uit aan de school. Dit gebeurt twee keer tijdens het schooljaar. De school gebruikt dit krediet om de gastleraar te vergoeden volgens de overeenkomst die het schoolbestuur afgesloten heeft met de gastleraar. In het geval van een arbeidsovereenkomst neemt het schoolbestuur de gastleraar in dienst via een contractuele tewerkstelling en zorgt het schoolbestuur als werkgever voor de overeengekomen verloning.

In het geval van huur van diensten sluit het schoolbestuur een contract met een natuurlijke persoon of met een rechtspersoon en gebruikt zij het krediet om de afgesproken vergoeding te betalen aan de natuurlijke persoon of deze rechtspersoon.

Dit krediet kan ook alleen aangewend worden voor een gastleraar. Als de aangeworven gastleraar voortijdig de overeenkomst beëindigt, kan de school het resterende krediet alleen aanwenden om een andere gastleraar aan te trekken.

Artikel 12

Artikel 12 bevat omzettingstabellen die de school gebruikt als ze bij een vastgesteld lerarentekort uren-leraar van een vacante of niet-vacante betrekking omzet in punten voor betrekkingen van het ondersteunend personeel.

Deze aanpassing vloeit voort uit het feit dat sinds 1 september 2022 betrekkingen in een ambt van administratief medewerker en van opvoeder in het ondersteunend personeel in het secundair onderwijs niet langer voor een halftijdse of voltijdse betrekking moeten worden opgericht. Dit artikel vervangt daarom de omzetting per halftijdse of voltijdse betrekking door omzettingstabellen die per puntenwaarde van de betrekking in kwestie een omzetting mogelijk maken van uren-leraar naar punten voor aanwending in deeltijdse betrekkingen in ambten van het ondersteunend personeel.

Artikel 13 en artikel 14

Artikel 13 bepaalt hoe een school in het gewoon secundair onderwijs uren-leraar die ze wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven via een dienstverleningsovereenkomst die ze afsluit met een bedrijf of organisatie voor een vacante of niet-vacante betrekking meldt aan AGODI, hoe de uren-leraar naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan de school.

Het schoolbestuur van de school sluit met de onderneming of de organisatie in kwestie een dienstverleningsovereenkomst af en neemt daarin de nodige afspraken op over het inzetten van de werknemer of werknemers in de school. Daartoe gebruikt het schoolbestuur het model van dienstverleningsovereenkomst dat als bijlage aan het besluit wordt toegevoegd (bijlage 4 via artikel 14).

Dit model van dienstverleningsovereenkomst bevat de volgende items:

Het model van dienstverleningsovereenkomst bevat de volgende bepalingen en voorwaarden over de uitvoering van de opdracht:

- 1° de gegevens van het schoolbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, de wijze van uitvoering van die opdracht en de ondersteuning waarop de werknemer recht heeft tijdens die uitvoering en die de school aanbiedt;
- 4° de voorwaarden waaraan de werknemer die het bedrijf of de organisatie inschakelt moet beantwoorden, waarbij uitdrukkelijk bepaald wordt dat de werknemer onder het gezag blijft van het bedrijf of de organisatie, tenzij het gaat om instructies die het schoolbestuur aan de werknemer geeft in het kader van de uitvoering van de opdracht en die in de deellovereenkomst worden opgenomen;
- 5° de financiële en sociale verplichtingen ten aanzien van de werknemer die ten laste van het bedrijf of de organisatie blijven;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het schoolbestuur betaalt aan het bedrijf en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 68,93 euro per uur-leraar van de lesopdracht die werd overeengekomen tussen het schoolbestuur en het bedrijf of de organisatie en vastgelegd is in de dienstverleningsovereenkomst;
- 7° bepalingen over de vertrouwelijkheid waartoe het bedrijf of de organisatie zich verbindt met het oog op de uitvoering van de opdracht. Daarbij wordt in elk geval opgenomen dat de werknemer van het bedrijf of de organisatie het ambtsgeheim in onderwijs moet naleven;
- 8° bepalingen over de intellectuele eigendom waarbij het bedrijf of de organisatie zich akkoord verklaart dat alle auteurs- of andere intellectuele rechten op werken die in het kader van de uitvoering van de opdracht worden gerealiseerd, overgedragen worden aan het schoolbestuur en waarbij afspraken kunnen opgenomen worden over het eventuele interne gebruik van dit intellectuele eigendom binnen het bedrijf of de organisatie;
- 9° bepalingen over aansprakelijkheid bij de uitvoering van de opdracht, waarbij in elk geval wordt opgenomen dat het schoolbestuur ervoor zorgt dat de werknemer tijdens de uitvoering van de opdracht op dezelfde wijze is verzekerd als al zijn andere personeelsleden;
- 10° de bepalingen over het welzijn op het werk, vermeld in artikel 8 tot en met 10 van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- 11° de duurtijd van de overeenkomst en de wijze waarop de overeenkomst kan worden opgezegd door het schoolbestuur of door het bedrijf of de organisatie. De overeenkomst kan door een van beiden worden opgezegd met een opzeggingstermijn van een maand en dit wordt via een aangetekende brief meegedeeld. Het schoolbestuur of het bedrijf of de organisatie kunnen de overeenkomst ook onmiddellijk beëindigen, maar dan moeten ze aan de andere partij een schadevergoeding betalen die overeenkomst met een de kostprijs van de overeengekomen lesopdracht voor een maand. Tenslotte is er ook de mogelijkheid om zonder opzeggingstermijn of zonder vergoeding de overeenkomst te beëindigen als er een tekortkoming van de andere partij wordt vastgesteld waardoor de verdere professionele samenwerking tussen beide partijen definitief onmogelijk wordt of als uitzonderlijke omstandigheden de verdere uitvoering van de overeenkomst definitief onmogelijk maken.

Naast de algemene afspraken die vervat zijn in deze dienstverleningsovereenkomst leggen het schoolbestuur en de onderneming of organisatie voor elke werknemer ook de individuele

lesopdracht vast in een afzonderlijke deellovereenkomst.

Dit model van deellovereenkomst bevat de volgende items:

- 1° de gegevens van het schoolbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, met vermelding van het vak en het aantal lesuren uitgedrukt in de breuken lesuren/prestatienoemer. Daarnaast wordt in de deellovereenkomst ook opgenomen op welke dag of dagen van de week de lesopdracht opgenomen wordt en hoeveel uren per week de totale opdracht van de werknemer zal bedragen;
- 4° de plaats en periode van tewerkstelling van de werknemer;
- 5° de wijze waarop er een einde kan worden gesteld aan de deellovereenkomst (zie ook punt 11° van de dienstverleningsovereenkomst hierboven). Als de werknemer een afwezige titularis vervangt en die titularis komt vervroegd terug, wordt in onderling overleg tussen schoolbestuur en bedrijf of organisatie bekeken of en hoe de deellovereenkomst wordt beëindigd;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het schoolbestuur betaalt aan het bedrijf of de organisatie en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 68,93 euro per uur-leraar van de lesopdracht die werd overeengekomen en die vastgelegd is in de deellovereenkomst.
- 7° in de bijlage bij de deellovereenkomst wordt opgenomen welke instructies het schoolbestuur al of niet aan de werknemer kan geven

De school bezorgt vervolgens een afschrift van de dienstverleningsovereenkomst en individuele deellovereenkomst(en) aan AGODI. Daarnaast meldt de school ook de uren-leraar van een vacante of niet-vacante betrekking die ze wenst om te zetten naar een krediet aan AGODI. Daarbij deelt de school mee om hoeveel uren-leraar het gaat en de duur van de periode van omzetting op basis van de lesopdracht(en) en periode die in de dienstverleningsovereenkomst en deellovereenkomst(en) zijn vastgelegd. Het aantal uren-leraar omvat steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een betrekking met een lesopdracht van 8/21, geeft de school dus 8 uren-leraar door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde uren-leraar om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 68,93 euro per uur-leraar. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI keert het aldus bekomen krediet uit aan de onderneming of de organisatie waarmee het schoolbestuur de dienstverleningsovereenkomst heeft afgesloten.

Artikel 15

Dit artikel voegt het ambt van adjunct-directeur toe aan het artikel 20quater van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 dat bepaalt welke ambten kunnen ingericht worden met punten beleids- en ondersteunend personeel via omzetting van lestijden aanvangsbegeleiding.

Artikel 16

Dit artikel voegt het ambt van adjunct-directeur toe aan het artikel 20sexies van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 dat bepaalt welke ambten kunnen ingericht worden met punten beleids- en ondersteunend personeel via omzetting van lestijden samen school maken.

Artikel 17

De wijziging in artikel 17, 1° voegt in artikel 20septies van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 aan de al bestaande regelgeving de bepaling toe dat bij een vastgesteld lerarentekort

tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 ook niet-vacante lestijden kunnen worden omgezet in punten voor beleids- en ondersteunend personeel.

Punt 2° voegt het selectieambt van adjunct-directeur toe aan de ambten die met de punten beleids- en ondersteunend personeel kunnen ingericht worden na omzetting van lestijden bij een lerarentekort.

Artikel 18 en 22

Artikel 18 voegt twee artikelen toe aan het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het gewoon basisonderwijs.

Artikel 23undecies bepaalt hoe een school in het gewoon basisonderwijs lestijden die ze tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven voor een vacante betrekking meldt aan AGODI, hoe de lestijden naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan de school.

Een school voor gewoon basisonderwijs kan de lestijden van een vacante betrekking omzetten in een krediet om daarmee een gastleraar aan te trekken.

Als de school de lestijden van een vacante betrekking wenst om te zetten naar een krediet meldt ze dit aan AGODI. Daarbij deelt de school mee om hoeveel lestijden het gaat en de duur van de periode van omzetting. Het aantal lestijden omvat steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een betrekking met een lesopdracht van 12/24, geeft de school dus 12 lestijden door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde lestijden om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 54,31 euro per lestijd. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI keert het aldus bekomen krediet uit aan de school. Dit gebeurt twee keer tijdens het schooljaar. De school gebruikt dit krediet om de gastleraar te vergoeden volgens de overeenkomst die het schoolbestuur afgesloten heeft met de gastleraar. In het geval van een arbeidsovereenkomst neemt het schoolbestuur de gastleraar in dienst via een contractuele tewerkstelling en zorgt het schoolbestuur als werkgever voor de overeengekomen verloning.

In het geval van huur van diensten sluit het schoolbestuur een contract met een natuurlijke persoon of met een rechtspersoon en gebruikt zij het krediet om de afgesproken vergoeding te betalen aan deze natuurlijke rechtspersoon of aan deze rechtspersoon.

Dit krediet kan ook alleen aangewend worden voor een gastleraar. Als de aangeworven gastleraar voortijdig de overeenkomst beëindigt, kan de school het resterende krediet alleen aanwenden om een andere gastleraar aan te trekken.

Artikel 23duodecies bepaalt hoe een school in het gewoon basisonderwijs lestijden die ze wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven via een dienstverleningsovereenkomst die ze afsluit met een bedrijf of organisatie voor een vacante betrekking meldt aan AGODI, hoe de lestijden naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan de school.

Het schoolbestuur van de school sluit met de onderneming of de organisatie in kwestie een dienstverleningsovereenkomst af en neemt daarin de nodige afspraken op over het inzetten van de werknemer of werknemers in de school. Daartoe gebruikt het schoolbestuur het model van dienstverleningsovereenkomst dat als bijlage aan het besluit wordt toegevoegd (bijlage 5 via artikel 22).

Het model van dienstverleningsovereenkomst bevat de volgende bepalingen en voorwaarden over de uitvoering van de opdracht:

- 1° de gegevens van het schoolbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, de wijze van uitvoering van die opdracht en de ondersteuning waarop de werknemer recht heeft tijdens die uitvoering en die de school aanbiedt;
- 4° de voorwaarden waaraan de werknemer die het bedrijf of de organisatie inschakelt moet beantwoorden, waarbij uitdrukkelijk bepaald wordt dat de werknemer onder het gezag blijft van het bedrijf of de organisatie, tenzij het gaat om instructies die het schoolbestuur aan de werknemer geeft in het kader van de uitvoering van de opdracht en die in de deellovereenkomst worden opgenomen;
- 5° de financiële en sociale verplichtingen ten aanzien van de werknemer die ten laste van het bedrijf of de organisatie blijven;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het schoolbestuur betaalt aan het bedrijf en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 54,31 euro per lestijd van de lesopdracht die werd overeengekomen tussen het schoolbestuur en het bedrijf of de organisatie en vastgelegd is in de dienstverleningsovereenkomst;
- 7° bepalingen over de vertrouwelijkheid waartoe het bedrijf of de organisatie zich verbindt met het oog op de uitvoering van de opdracht. Daarbij wordt in elk geval opgenomen dat de werknemer van het bedrijf of de organisatie het ambtsgeheim in onderwijs moet naleven;
- 8° bepalingen over de intellectuele eigendom waarbij het bedrijf of de organisatie zich akkoord verklaart dat alle auteurs- of andere intellectuele rechten op werken die in het kader van de uitvoering van de opdracht worden gerealiseerd, overgedragen worden aan het schoolbestuur en waarbij afspraken kunnen opgenomen worden over het eventuele interne gebruik van dit intellectuele eigendom binnen het bedrijf of de organisatie;
- 9° bepalingen over aansprakelijkheid bij de uitvoering van de opdracht, waarbij in elk geval wordt opgenomen dat het schoolbestuur ervoor zorgt dat de werknemer tijdens de uitvoering van de opdracht op dezelfde wijze is verzekerd als al zijn andere personeelsleden;
- 10° de bepalingen over het welzijn op het werk, vermeld in artikel 8 tot en met 10 van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- 11° de duurtijd van de overeenkomst en de wijze waarop de overeenkomst kan worden opgezegd door het schoolbestuur of door het bedrijf of de organisatie. De overeenkomst kan door een van beiden worden opgezegd met een opzeggingstermijn van een maand en dit wordt via een aangetekende brief meegedeeld. Het schoolbestuur of het bedrijf of de organisatie kunnen de overeenkomst ook onmiddellijk beëindigen, maar dan moeten ze aan de andere partij een schadevergoeding betalen die overeenkomst met een de kostprijs van de overeengekomen lesopdracht voor een maand. Tenslotte is er ook de mogelijkheid om zonder opzeggingstermijn of zonder vergoeding de overeenkomst te beëindigen als er een tekortkoming van de andere partij wordt vastgesteld waardoor de verdere professionele samenwerking tussen beide partijen definitief onmogelijk wordt of als uitzonderlijke omstandigheden de verdere uitvoering van de overeenkomst definitief onmogelijk maken.

Naast de algemene afspraken die vervat zijn in deze dienstverleningsovereenkomst leggen het schoolbestuur en de onderneming of organisatie voor elke werknemer ook de individuele lesopdracht vast in een afzonderlijke deellovereenkomst.

Dit model van deellovereenkomst bevat de volgende items:

- 1° de gegevens van het schoolbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, met vermelding van het vak of de specialiteit en het aantal lessen uitgedrukt in de breuken lessen/prestatieoemer. Daarnaast wordt in de deellovereenkomst ook opgenomen op welke dag of dagen van de week de lesopdracht opgenomen wordt en hoeveel uren per week de totale opdracht van de werknemer zal bedragen;

- 4° de plaats en periode van tewerkstelling van de werknemer;
- 5° de wijze waarop er een einde kan worden gesteld aan de deelopereenkomst (zie ook punt 11° van de dienstverleningsovereenkomst hierboven). Als de werknemer een afwezige titularis vervangt en die titularis komt vervroegd terug, wordt in onderling overleg tussen schoolbestuur en bedrijf of organisatie bekeken of en hoe de deelopereenkomst wordt beëindigd;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het schoolbestuur betaalt aan het bedrijf of de organisatie en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 54,31 euro per lestijd van de lesopdracht die werd overeengekomen en die vastgelegd is in de deelopereenkomst.
- 7° in de bijlage bij de deelopereenkomst wordt opgenomen welke instructies het schoolbestuur al of niet aan de werknemer kan geven.

De school bezorgt vervolgens een afschrift van de dienstverleningsovereenkomst en individuele deelopereenkomst(en) aan AGODI. Daarnaast meldt de school ook de lestijden van een vacante of niet-vacante betrekking die ze wenst om te zetten naar een krediet aan AGODI. Daarbij deelt de school mee om hoeveel lestijden het gaat en de duur van de periode van omzetting op basis van de lesopdracht(en) en periode die in de dienstverleningsovereenkomst en deelopereenkomst(en) zijn vastgelegd. Het aantal lestijden omvat steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een betrekking met een lesopdracht van 12/24, geeft de school dus 12 lestijden door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde lestijden om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 54,31 euro per lestijd. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI keert het aldus bekomen krediet uit aan de onderneming of de organisatie waarmee het schoolbestuur de dienstverleningsovereenkomst heeft afgesloten.

Artikel 19

Dit artikel verhoogt de coëfficiënt voor de berekening van de puntenenveloppe administratieve en beleidsondersteuning.

Deze verhoging gaat samen met de invoering van het nieuwe selectieambt van adjunct-directeur in de personeelscategorie van het beleids- en ondersteunend personeel.

Artikel 20

Dit artikel voegt in artikel 27quaterdecies van het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 het selectieambt van adjunct-directeur toe aan de ambten die kunnen ingericht worden met de puntenenveloppe administratieve en beleidsondersteuning.

Artikel 21

Dit artikel voegt in het besluit van de Vlaamse Regering van 17 juni 1997 de puntenwaarde en salarisschaal toe van het ambt van adjunct-directeur aan het artikel 27quinquiesdecies dat de puntenwaarden bepaalt van de betrekkingen die in het beleids- en ondersteunend personeel kunnen worden ingericht.

Voor een voltijdse betrekking van adjunct-directeur met salarisschaal 413 (diplomaniveau bachelor) geldt een puntenwaarde van 100 punten.

Artikel 23

Dit artikel voegt het ambt van adjunct-directeur toe aan artikel 13quater van het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het buitengewoon

basisonderwijs dat bepaalt welke ambten kunnen ingericht worden met punten beleids- en ondersteunend personeel via omzetting van lestijden aanvangsbegeleiding.

Artikel 24

Dit artikel voegt het ambt van adjunct-directeur toe aan het artikel 13septies van besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 dat bepaalt welke ambten kunnen ingericht worden met punten beleids- en ondersteunend personeel via omzetting van lestijden samen school maken.

Artikel 25

De wijziging in artikel 25, 1° voegt in artikel 13octies van het besluit van 17 juni 1997 aan de al bestaande regelgeving de bepaling toe dat bij een vastgesteld lerarentekort tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 ook niet-vacante lestijden kunnen worden omgezet in punten voor beleids- en ondersteunend personeel of in uren voor paramedische disciplines.

Punt 2° en 3° voegen het selectieambt van adjunct-directeur toe aan de ambten die met de punten beleids- en ondersteunend personeel kunnen ingericht worden na omzetting van lestijden bij een lerarentekort.

Artikel 26 en 30

Artikel 26 voegt twee artikelen toe aan het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de personeelsformatie in het buitengewoon basisonderwijs: artikel 14quinquies en 14sexies.

Artikel 14quinquies bepaalt hoe een school in het buitengewoon basisonderwijs lestijden die ze tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven voor een vacante betrekking meldt aan AGODI, hoe de lestijden naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan de school.

Een school voor buitengewoon basisonderwijs kan de lestijden van een vacante betrekking omzetten in een krediet om daarmee een gastleraar aan te trekken.

Als de school de lestijden van een vacante betrekking wenst om te zetten naar een krediet meldt ze dit aan AGODI. Daarbij deelt de school mee om hoeveel lestijden het gaat en de duur van de periode van omzetting. Het aantal lestijden omvat steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een vacante betrekking met een lesopdracht van 11/22, geeft de school dus 11 lestijden door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde lestijden om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 59,36 euro per lestijd. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI keert het aldus bekomen krediet uit aan de school. Dit gebeurt twee keer tijdens het schooljaar. De school gebruikt dit krediet om de gastleraar te vergoeden volgens de overeenkomst die het schoolbestuur afgesloten heeft met de gastleraar. In het geval van een arbeidsovereenkomst neemt het schoolbestuur de gastleraar in dienst via een contractuele tewerkstelling en zorgt het schoolbestuur als werkgever voor de overeengekomen verloning.

In het geval van huur van diensten sluit het schoolbestuur een contract met een natuurlijke persoon of met een rechtspersoon en gebruikt zij het krediet om de afgesproken vergoeding te betalen aan deze natuurlijke rechtspersoon of aan deze rechtspersoon.

Dit krediet kan ook alleen aangewend worden voor een gastleraar. Als de aangeworven gastleraar voortijdig de overeenkomst beëindigt, kan de school het resterende krediet alleen aanwenden om een andere gastleraar aan te trekken.

Artikel 14sexies bepaalt hoe een school in het buitengewoon basisonderwijs lestijden die ze wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven via een dienstverleningsovereenkomst die ze afsluit met een bedrijf of organisatie voor een vacante betrekking meldt aan AGODI, hoe de lestijden naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan de school.

Het schoolbestuur van de school sluit met de onderneming of de organisatie in kwestie een dienstverleningsovereenkomst af en neemt daarin de nodige afspraken op over het inzetten van de werknemer of werknemers in de school. Daartoe gebruikt het schoolbestuur het model van dienstverleningsovereenkomst dat als bijlage aan het besluit wordt toegevoegd (bijlage 6 via artikel 30).

Het model van dienstverleningsovereenkomst bevat de volgende bepalingen en voorwaarden over de uitvoering van de opdracht:

- 1° de gegevens van het schoolbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, de wijze van uitvoering van die opdracht en de ondersteuning waarop de werknemer recht heeft tijdens die uitvoering en die de school aanbiedt;
- 4° de voorwaarden waaraan de werknemer die het bedrijf of de organisatie inschakelt moet beantwoorden, waarbij uitdrukkelijk bepaald wordt dat de werknemer onder het gezag blijft van het bedrijf of de organisatie, tenzij het gaat om instructies die het schoolbestuur aan de werknemer geeft in het kader van de uitvoering van de opdracht en die in de deelovereenkomst worden opgenomen;
- 5° de financiële en sociale verplichtingen ten aanzien van de werknemer die ten laste van het bedrijf of de organisatie blijven;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het schoolbestuur betaalt aan het bedrijf en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 59,36 euro per lestijd van de lesopdracht die werd overeengekomen tussen het schoolbestuur en het bedrijf of de organisatie en vastgelegd is in de dienstverleningsovereenkomst;
- 7° bepalingen over de vertrouwelijkheid waartoe het bedrijf of de organisatie zich verbindt met het oog op de uitvoering van de opdracht. Daarbij wordt in elk geval opgenomen dat de werknemer van het bedrijf of de organisatie het ambtsgeheim in onderwijs moet naleven;
- 8° bepalingen over de intellectuele eigendom waarbij het bedrijf of de organisatie zich akkoord verklaart dat alle auteurs- of andere intellectuele rechten op werken die in het kader van de uitvoering van de opdracht worden gerealiseerd, overgedragen worden aan het schoolbestuur en waarbij afspraken kunnen opgenomen worden over het eventuele interne gebruik van dit intellectuele eigendom binnen het bedrijf of de organisatie;
- 9° bepalingen over aansprakelijkheid bij de uitvoering van de opdracht, waarbij in elk geval wordt opgenomen dat het schoolbestuur ervoor zorgt dat de werknemer tijdens de uitvoering van de opdracht op dezelfde wijze is verzekerd als al zijn andere personeelsleden;
- 10° de bepalingen over het welzijn op het werk, vermeld in artikel 8 tot en met 10 van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- 11° de duurtijd van de overeenkomst en de wijze waarop de overeenkomst kan worden opgezegd door het schoolbestuur of door het bedrijf of de organisatie. De overeenkomst kan door een van beiden worden opgezegd met een opzeggingstermijn van een maand en dit wordt via een aangetekende brief meegedeeld. Het schoolbestuur of het bedrijf of de organisatie kunnen de overeenkomst ook onmiddellijk beëindigen, maar dan moeten ze aan de andere partij een schadevergoeding betalen die overeenkomst met een de kostprijs van de overeengekomen lesopdracht voor een maand. Tenslotte is er ook de mogelijkheid om zonder opzeggingstermijn of zonder vergoeding de overeenkomst te beëindigen als er een tekortkoming van de andere partij wordt vastgesteld waardoor de verdere professionele samenwerking tussen beide partijen definitief onmogelijk wordt of als uitzonderlijke omstandigheden de verdere uitvoering van de overeenkomst definitief onmogelijk maken.

Naast de algemene afspraken die vervat zijn in deze dienstverleningsovereenkomst leggen het schoolbestuur en de onderneming of organisatie voor elke werknemer ook de individuele lesopdracht vast in een afzonderlijke deelovereenkomst.

Dit model van deelovereenkomst bevat de volgende items:

- 1° de gegevens van het schoolbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, met vermelding van het vak of de specialiteit en het aantal lesuren uitgedrukt in de breuken lesuren/prestatienoemer. Daarnaast wordt in de deelovereenkomst ook opgenomen op welke dag of dagen van de week de lesopdracht opgenomen wordt en hoeveel uren per week de totale opdracht van de werknemer zal bedragen;
- 4° de plaats en periode van tewerkstelling van de werknemer;
- 5° de wijze waarop er een einde kan worden gesteld aan de deelovereenkomst (zie ook punt 11° van de dienstverleningsovereenkomst hierboven). Als de werknemer een afwezige titularis vervangt en die titularis komt vervroegd terug, wordt in onderling overleg tussen schoolbestuur en bedrijf of organisatie bekeken of en hoe de deelovereenkomst wordt beëindigd;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het schoolbestuur betaalt aan het bedrijf of de organisatie en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 59,36 euro per lestijd van de lesopdracht die werd overeengekomen en die vastgelegd is in de deelovereenkomst.
- 7° in de bijlage bij de deelovereenkomst wordt opgenomen welke instructies het schoolbestuur al of niet aan de werknemer kan geven.

De school bezorgt vervolgens een afschrift van de dienstverleningsovereenkomst en individuele deelovereenkomst(en) aan AGODI. Daarnaast meldt de school ook de lestijden van een vacante of niet-vacante betrekking die ze wenst om te zetten naar een krediet aan AGODI. Daarbij deelt de school mee om hoeveel lestijden het gaat en de duur van de periode van omzetting op basis van de lesopdracht(en) en periode die in de dienstverleningsovereenkomst en deelovereenkomst(en) zijn vastgelegd. Het aantal lestijden omvat steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een betrekking met een lesopdracht van 11/22, geeft de school dus 11 lestijden door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde lestijden om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 59,36 euro per lestijd. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI keert het aldus bekomen krediet uit aan de onderneming of de organisatie waarmee het schoolbestuur de dienstverleningsovereenkomst heeft afgesloten.

Artikel 27

Dit artikel verhoogt de coëfficiënt voor de berekening van de puntenenveloppe administratieve en beleidsondersteuning.

Deze verhoging gaat samen met de invoering van het nieuwe selectieambt van adjunct-directeur in de personeelscategorie van het beleids- en ondersteunend personeel.

Artikel 28

Dit artikel voegt in artikel 25quinquies het besluit van 17 juni 1997 het selectieambt van adjunct-directeur toe aan de opsomming van de ambten die kunnen ingericht worden met de puntenenveloppe administratieve en beleidsondersteuning.

Artikel 29

Dit artikel voegt in het besluit van 17 juni 1997 de puntenwaarde en salarisschaal toe van het ambt van adjunct-directeur aan het artikel 25sexies dat de puntenwaarden bepaalt van de betrekkingen die in het beleids- en ondersteunend personeel kunnen worden ingericht.

Voor een voltijdse betrekking van adjunct-directeur met salarisschaal 413 (diplomaniveau bachelor) geldt een puntenwaarde van 100 punten.

Artikel 31

Dit artikel voegt in artikel 3 van het besluit van de Vlaamse regering van 17 juni 1997 betreffende de opdracht van het personeel in het basisonderwijs het ambt van adjunct-directeur toe aan de ambten van het beleids- en ondersteunend personeel met het oog op de vastlegging van de wekelijkse opdracht voor dit ambt.

Artikel 32 tot en met 35

Technische aanpassingen.
Het begrip voordrachtgever wordt gewijzigd in gastleraar.

Artikel 36

Dit artikel voegt in het besluit de Vlaamse regering van 24 januari 2003 tot vaststelling en indeling van de ambten in het buitengewoon onderwijs het selectieambt van adjunct-directeur toe aan de personeelscategorie van het beleids- en ondersteunend personeel.

Artikel 37

Dit artikel voegt in het besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de toekenning van een niet-verworven salarisschaal voor de houders van het getuigschrift grondige kennis verplichte tweede taal Frans het ambt van beleidsondersteuner toe aan de ambten die recht hebben op een niet-verworven salarisschaal als ze in het bezit zijn van een getuigschrift van grondige kennis van de verplichte tweede taal Frans in het basisonderwijs.

Artikel 38

Dit artikel voegt in artikel 4ter van het besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 betreffende de puntenenveloppen voor de scholengemeenschappen basisonderwijs het selectieambt van adjunct-directeur toe aan de ambten die kunnen ingericht worden met de puntenenveloppen voor de scholengemeenschappen in het basisonderwijs.

Artikel 39

Dit artikel voegt in het besluit van de Vlaamse regering van 5 maart 2004 de puntenwaarde en salarisschaal toe van het selectieambt van adjunct-directeur aan het artikel 4novies dat de puntenwaarden bepaalt van de betrekkingen die met de puntenenveloppen voor de scholengemeenschap in het beleids- en ondersteunend personeel kunnen worden ingericht.

Artikel 40

Dit artikel voegt in artikel 3 van het besluit van de Vlaamse Regering van 25 juni 2004 tot vaststelling en indeling van de ambten in de instellingen van het gewoon basisonderwijs het

selectieambt van adjunct-directeur toe aan de personeelscategorie van het beleids- en ondersteunend personeel.

Artikel 41

Dit artikel voegt in artikel 2 van het besluit van de Vlaamse Regering van 15 april 2005 betreffende de toekenning van een bepaalde niet-verworven salarisschaal aan sommige personeelsleden van het onderwijs het ambt van beleidsondersteuner toe aan de ambten die recht hebben op een niet-verworven salarisschaal als ze aan bepaalde voorwaarden voldoen.

Artikel 42 en 59

Artikel 42 bepaalt dat een tijdelijk of vastbenoemd personeelslid dat door zijn schoolbestuur in het secundair onderwijs belast wordt met het mandaat van leraar-specialist recht heeft op een niet-verworven salarisschaal.

Deze niet-verworven salarisschaal geldt voor het volume van de opdracht waarvoor het betrokken personeelslid met het mandaat is belast en tijdens de periode gedurende welke hij of zij met dat mandaat is belast.

Artikel 59 voegt de niet-verworven salarisschaal 795 voor het mandaat van leraar-specialist in het basisonderwijs en de niet-verworven salarisschaal 895 voor het mandaat van leraar-specialist in het secundair onderwijs toe aan de bijlage met salarisschalen van het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2018.

Artikel 43

Dit artikel voegt in artikel 1 van het besluit van de Vlaamse Regering van 30 september 2005 betreffende de toekenning van een niet-verworven salarisschaal aan personeelsleden die houder zijn van een getuigschrift of diploma buitengewoon onderwijs het ambt van beleidsondersteuner toe aan de ambten die recht hebben op een niet-verworven salarisschaal als ze in het bezit zijn van een getuigschrift of diploma buitengewoon onderwijs.

Artikel 44 en 45

Deze artikelen brengen wijzigingen aan in de regelgeving betreffende de omzetting van leraarsuren naar een krediet voor de werving van een gastleraar in een centrum voor volwassenenonderwijs.

In artikel 45, 1° wordt de huidige beperking van maximum 5% van het aantal leraarsuren opgeheven. Conform het artikel 98, §5 van het decreet volwassenenonderwijs - zoals gewijzigd bij het (voorontwerp van) decreet van XX XXXXX XXXX tot uitvoering van maatregelen betreffende het lerarenambt – zal een centrum voor volwassenenonderwijs de aanwending van het aantal leraarsuren voor gastleraren kunnen bepalen op basis van lokaal overleg.

Punt 2° en 3° bevatten wijzigingen betreffende hoe een centrum de leraarsuren die ze wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven voor een vacante betrekking meldt aan AHOVOKS, hoe de leraarsuren naar een krediet worden omgezet en wanneer AHOVOKS dit krediet uitkeert aan het centrum.

Als een centrum de leraarsuren van een vacante betrekking wenst om te zetten naar een krediet meldt ze dit aan AHOVOKS. Daarbij deelt het centrum mee om hoeveel leraarsuren het gaat en de duur van de periode van omzetting.

AHOVOKS zet vervolgens de meegedeelde leraarsuren om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 76,78 euro per leraarsuur. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AHOVOKS kent het aldus bekomen krediet uit aan het centrum. Dit gebeurt twee keer tijdens het schooljaar. Het centrum gebruikt dit krediet om de gastleraar te vergoeden volgens de overeenkomst die het centrumbestuur afgesloten heeft met de gastleraar. In het geval van een arbeidsovereenkomst neemt het centrumbestuur de gastleraar in dienst via een contractuele tewerkstelling en zorgt het centrumbestuur als werkgever voor de overeengekomen verloning. In het geval van huur van diensten sluit het centrumbestuur een contract met een natuurlijke persoon of met een rechtspersoon en gebruikt zij het krediet om de afgesproken vergoeding te betalen aan deze natuurlijke rechtspersoon of aan deze rechtspersoon.

Dit krediet kan ook alleen aangewend worden voor een gastleraar. Als de aangeworven gastleraar voortijdig de overeenkomst beëindigt, kan het centrum het resterende krediet alleen aanwenden om een andere gastleraar aan te trekken.

Artikel 46, 47 en 48

Artikel 47 bepaalt hoe een centrum voor volwassenenonderwijs leraarsuren die het wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven via een dienstverleningsovereenkomst die het afsluit met een bedrijf of organisatie voor een vacante of niet-vacante betrekking meldt aan AHOVOKS, hoe de leraarsuren naar een krediet worden omgezet en wanneer AHOVOKS dit krediet uitkeert aan het bedrijf of de organisatie.

Het centrumbestuur van het centrum sluit met de onderneming of de organisatie in kwestie een dienstverleningsovereenkomst af en neemt daarin de nodige afspraken op over het inzetten van de werknemer of werknemers in het centrum. Daartoe gebruikt het centrumbestuur het model van dienstverleningsovereenkomst dat als bijlage aan het besluit wordt toegevoegd (bijlage 7 via artikel 48).

Het model van dienstverleningsovereenkomst bevat de volgende bepalingen en voorwaarden over de uitvoering van de opdracht:

- 1° de gegevens van het centrumbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, de wijze van uitvoering van die opdracht en de ondersteuning waarop de werknemer recht heeft tijdens die uitvoering en die het centrum aanbiedt;
- 4° de voorwaarden waaraan de werknemer die het bedrijf of de organisatie inschakelt moet beantwoorden, waarbij uitdrukkelijk bepaald wordt dat de werknemer onder het gezag blijft van het bedrijf of de organisatie, tenzij het gaat om instructies die het centrumbestuur aan de werknemer geeft in het kader van de uitvoering van de opdracht en die in de deelopovereenkomst worden opgenomen;
- 5° de financiële en sociale verplichtingen ten aanzien van de werknemer die ten laste van het bedrijf of de organisatie blijven;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het centrumbestuur betaalt aan het bedrijf en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 76,68 euro per lesuur van de lesopdracht die werd overeengekomen tussen het centrumbestuur en het bedrijf of de organisatie en vastgelegd is in de dienstverleningsovereenkomst;
- 7° bepalingen over de vertrouwelijkheid waartoe het bedrijf of de organisatie zich verbindt met het oog op de uitvoering van de opdracht. Daarbij wordt in elk geval opgenomen dat de werknemer van het bedrijf of de organisatie het ambtsgeheim in onderwijs moet naleven;
- 8° bepalingen over de intellectuele eigendom waarbij het bedrijf of de organisatie zich akkoord verklaart dat alle auteurs- of andere intellectuele rechten op werken die in het kader van de uitvoering van de opdracht worden gerealiseerd, overgedragen worden aan het centrumbestuur en waarbij afspraken kunnen opgenomen worden over het eventuele interne gebruik van dit intellectuele eigendom binnen het bedrijf of de organisatie;

- 9° bepalingen over aansprakelijkheid bij de uitvoering van de opdracht, waarbij in elk geval wordt opgenomen dat het centrumbestuur ervoor zorgt dat de werknemer tijdens de uitvoering van de opdracht op dezelfde wijze is verzekerd als al zijn andere personeelsleden;
- 10° de bepalingen over het welzijn op het werk, vermeld in artikel 8 tot en met 10 van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- 11° de duurtijd van de overeenkomst en de wijze waarop de overeenkomst kan worden opgezegd door het centrumbestuur of door het bedrijf of de organisatie. De overeenkomst kan door een van beiden worden opgezegd met een opzeggingstermijn van een maand en dit wordt via een aangetekende brief meegedeeld. Het centrumbestuur of het bedrijf of de organisatie kunnen de overeenkomst ook onmiddellijk beëindigen, maar dan moeten ze aan de andere partij een schadevergoeding betalen die overeenkomst met een de kostprijs van de overeengekomen lesopdracht voor een maand. Tenslotte is er ook de mogelijkheid om zonder opzeggingstermijn of zonder vergoeding de overeenkomst te beëindigen als er een tekortkoming van de andere partij wordt vastgesteld waardoor de verdere professionele samenwerking tussen beide partijen definitief onmogelijk wordt of als uitzonderlijke omstandigheden de verdere uitvoering van de overeenkomst definitief onmogelijk maken.

Naast de algemene afspraken die vervat zijn in deze dienstverleningsovereenkomst leggen het centrumbestuur en de onderneming of organisatie voor elke werknemer ook de individuele lesopdracht vast in een afzonderlijke deeloovereenkomst.

Dit model van deeloovereenkomst bevat de volgende items:

- 1° de gegevens van het centrumbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, met vermelding van de opleiding of module en het aantal lesuren uitgedrukt in de breuken lesuren/prestatienoemer. Daarnaast wordt in de deeloovereenkomst ook opgenomen op welke dag of dagen van de week de lesopdracht opgenomen wordt en hoeveel uren per week de totale opdracht van de werknemer zal bedragen;
- 4° de plaats en periode van tewerkstelling van de werknemer;
- 5° de wijze waarop er een einde kan worden gesteld aan de deeloovereenkomst (zie ook punt 11° van de dienstverleningsovereenkomst hierboven). Als de werknemer een afwezige titularis vervangt en die titularis komt vervroegd terug, wordt in onderling overleg tussen centrumbestuur en bedrijf of organisatie bekeken of en hoe de deeloovereenkomst wordt beëindigd;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het centrumbestuur betaalt aan het bedrijf of de organisatie en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 76,68 euro per lesuur van de lesopdracht die werd overeengekomen en die vastgelegd is in de deeloovereenkomst.
- 7° in de bijlage bij de deeloovereenkomst wordt opgenomen welke instructies het centrumbestuur al of niet aan de werknemer kan geven in functie van de concrete lesopdracht die werd overeengekomen.

Het centrum bezorgt vervolgens een afschrift van de dienstverleningsovereenkomst en individuele deeloovereenkomst(en) aan AHOVOKS. Daarnaast meldt het centrum ook de leraarsuren van een vacante of niet-vacante betrekking die ze wenst om te zetten naar een krediet aan AHOVOKS. Daarbij deelt het centrum mee om hoeveel leraarsuren het gaat en de duur van de periode van omzetting op basis van de lesopdracht(en) en periode die in de dienstverleningsovereenkomst en deeloovereenkomst(en) zijn vastgelegd. Het aantal leraarsuren omvat steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een betrekking met een lesopdracht van 11/21, geeft de school dus 11 uren door.

AHOVOKS zet vervolgens de meegedeelde leraarsuren om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 76,68 euro per leraarsuur. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AHOVOKS kent het aldus bekomen krediet uit aan de onderneming of de organisatie waarmee het centrumbestuur de dienstverleningsovereenkomst heeft afgesloten.

Artikel 49 en 50

Deze artikelen brengen wijzigingen aan in de regelgeving betreffende de omzetting van VTE naar een krediet voor de werving van een gastleraar in een centrum voor basiseducatie.

In artikel 50, 1^o wordt in artikel 6novies van het besluit van de Vlaamse Regering van 12 oktober 2007 tot regeling van een aantal gelegenheden voor de Centra voor Basiseducatie ter uitvoering van het decreet van 15 juni 2007 betreffende het volwassenenonderwijs de huidige beperking van maximum 5% van het aantal VTE opgeheven. Conform het artikel 88, §5 van het decreet volwassenenonderwijs - zoals gewijzigd bij het (voorontwerp van) decreet van XX XXXXX XXXX tot uitvoering van maatregelen betreffende het lerarenambt – zal een centrum voor basiseducatie de aanwending van het aantal leraarsuren voor gastleraren kunnen bepalen op basis van lokaal overleg.

Punt 3^o bevat wijzigingen betreffende hoe een centrum de VTE die ze wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven voor een vacante betrekking meldt aan AHOVOKS en wanneer AHOVOKS dit krediet uitkeert aan het centrum.

Als een centrum de leraarsuren van een vacante betrekking wenst om te zetten naar een krediet meldt ze dit aan AHOVOKS. Daarbij deelt het centrum mee om hoeveel VTE het gaat en de duur van de periode van omzetting.

AHOVOKS zet vervolgens de meegedeelde VTE om in een krediet.

AHOVOKS kent het aldus bekomen krediet uit aan het centrum. Dit gebeurt twee keer tijdens het schooljaar. Het centrum gebruikt dit krediet om de gastleraar te vergoeden volgens de overeenkomst die het centrumbestuur afgesloten heeft met de gastleraar. In het geval van een arbeidsovereenkomst neemt het centrumbestuur de gastleraar in dienst via een contractuele tewerkstelling en zorgt het centrumbestuur als werkgever voor de overeengekomen verloning. In het geval van huur van diensten sluit het centrumbestuur een contract met een natuurlijke persoon of met een rechtspersoon en gebruikt zij het krediet om de afgesproken vergoeding te betalen aan deze natuurlijke rechtspersoon of aan deze rechtspersoon.

Dit krediet kan ook alleen aangewend worden voor een gastleraar. Als de aangeworven gastleraar voortijdig de overeenkomst beëindigt, kan het centrum het resterende krediet alleen aanwenden om een andere gastleraar aan te trekken.

Artikel 51

Dit artikel bepaalt hoe een centrum voor deeltijds beroepssecundair onderwijs uren-leraar die het wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven voor een vacante of niet-vacante betrekking meldt aan AGODI, hoe de uren-leraar naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan het centrum.

Een centrum voor deeltijds beroepssecundair onderwijs kan de uren-leraar van een vacante betrekking omzetten in een krediet om daarmee een gastleraar aan te trekken en tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 kan ze dit ook voor de uren-leraar van een niet-vacante betrekking.

Als het centrum de uren-leraar van een vacante of niet-vacante betrekking wenst om te zetten naar een krediet meldt ze dit aan AGODI. Daarbij deelt het centrum mee om hoeveel uren-leraar het gaat en de duur van de periode van omzetting. Het aantal lesuren omvat steeds het aantal uren van de

teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een betrekking met een lesopdracht van 12/21, geeft de school dus 12 uren-leraar door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde uren-leraar om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 68,93 euro per uur-leraar. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI keert het aldus bekomen krediet uit aan het centrum. Dit gebeurt twee keer tijdens het schooljaar. Het centrum gebruikt dit krediet om de gastleraar te vergoeden volgens de overeenkomst die het centrumbestuur afgesloten heeft met de gastleraar. In het geval van een arbeidsovereenkomst neemt het centrumbestuur de gastleraar in dienst via een contractuele tewerkstelling en zorgt het centrumbestuur als werkgever voor de overeengekomen verloning. In het geval van huur van diensten sluit het centrumbestuur een contract met een natuurlijke persoon of met een rechtspersoon en gebruikt zij het krediet om de afgesproken vergoeding te betalen aan deze natuurlijke rechtspersoon of aan deze rechtspersoon.

Dit krediet kan ook alleen aangewend worden voor een gastleraar. Als de aangeworven gastleraar voortijdig de overeenkomst beëindigt, kan het centrum het resterende krediet alleen aanwenden om een andere gastleraar aan te trekken.

Artikel 52

Artikel 52 voegt in het besluit van de Vlaamse Regering van 24 oktober 2008 houdende uitvoering van het decreet van 10 juli 2008 betreffende het stelsel van leren en werken in de Vlaamse Gemeenschap een artikel in dat de omzettingstabellen bevat die een centrum voor deeltijds beroepssecundair gebruikt als ze bij een vastgesteld lerarentekort tijdens de schooljaren 2023-2024 en 2024-2025 uren-leraar van een vacante of niet-vacante betrekking omzet in punten voor betrekkingen van het ondersteunend personeel.

Deze aanpassing vloeit voort uit het feit dat sinds 1 september 2022 betrekkingen in een ambt van administratief medewerker en van opvoeder in het ondersteunend personeel in het secundair onderwijs niet langer voor een halftijdse of voltijdse betrekking moeten worden opgericht. Dit artikel vervangt daarom de omzetting per halftijdse of voltijdse betrekking door omzettingstabellen die per puntenwaarde van de betrekking in kwestie een omzetting mogelijk maken van uren-leraar naar punten voor aanwending in deeltijdse betrekkingen in ambten van het ondersteunend personeel.

Artikel 53 en 54

Artikel 53 bepaalt hoe een centrum voor deeltijds beroepssecundair onderwijs uren-leraar die ze wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven via een dienstverleningsovereenkomst die ze afsluit met een bedrijf of organisatie voor een vacante of niet-vacante betrekking meldt aan AGODI, hoe de uren-leraar naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan het centrum.

Het centrumbestuur van het centrum sluit met de onderneming of de organisatie in kwestie een dienstverleningsovereenkomst af en neemt daarin de nodige afspraken op over het inzetten van de werknemer of werknemers in het centrum. Daartoe gebruikt het centrumbestuur het model van dienstverleningsovereenkomst dat als bijlage aan het besluit wordt toegevoegd (bijlage 8 via artikel 54).

Het model van dienstverleningsovereenkomst bevat de volgende bepalingen en voorwaarden over de uitvoering van de opdracht:

- 1° de gegevens van het centrumbestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;

- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, de wijze van uitvoering van die opdracht en de ondersteuning waarop de werknemer recht heeft tijdens die uitvoering en die het centrum aanbiedt;
- 4° de voorwaarden waaraan de werknemer die het bedrijf of de organisatie inschakelt moet beantwoorden, waarbij uitdrukkelijk bepaald wordt dat de werknemer onder het gezag blijft van het bedrijf of de organisatie, tenzij het gaat om instructies die het centrubestuur aan de werknemer geeft in het kader van de uitvoering van de opdracht en die in de deellovereenkomst worden opgenomen;
- 5° de financiële en sociale verplichtingen ten aanzien van de werknemer die ten laste van het bedrijf of de organisatie blijven;
- 6° de financiële tegemoetkoming die het centrubestuur betaalt aan het bedrijf en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 68,93 euro per lesuur van de lesopdracht die werd overeengekomen tussen het centrubestuur en het bedrijf of de organisatie en vastgelegd is in de dienstverleningsovereenkomst;
- 7° bepalingen over de vertrouwelijkheid waartoe het bedrijf of de organisatie zich verbindt met het oog op de uitvoering van de opdracht. Daarbij wordt in elk geval opgenomen dat de werknemer van het bedrijf of de organisatie het ambtsgeheim in onderwijs moet naleven;
- 8° bepalingen over de intellectuele eigendom waarbij het bedrijf of de organisatie zich akkoord verklaart dat alle auteurs- of andere intellectuele rechten op werken die in het kader van de uitvoering van de opdracht worden gerealiseerd, overgedragen worden aan het centrubestuur en waarbij afspraken kunnen opgenomen worden over het eventuele interne gebruik van dit intellectuele eigendom binnen het bedrijf of de organisatie;
- 9° bepalingen over aansprakelijkheid bij de uitvoering van de opdracht, waarbij in elk geval wordt opgenomen dat het centrubestuur ervoor zorgt dat de werknemer tijdens de uitvoering van de opdracht op dezelfde wijze is verzekerd als al zijn andere personeelsleden;
- 10° de bepalingen over het welzijn op het werk, vermeld in artikel 8 tot en met 10 van de wet van 4 augustus 1996 betreffende het welzijn van de werknemers bij de uitvoering van hun werk;
- 11° de duurtijd van de overeenkomst en de wijze waarop de overeenkomst kan worden opgezegd door het centrubestuur of door het bedrijf of de organisatie. De overeenkomst kan door een van beiden worden opgezegd met een opzeggingstermijn van een maand en dit wordt via een aangetekende brief meegedeeld. Het centrubestuur of het bedrijf of de organisatie kunnen de overeenkomst ook onmiddellijk beëindigen, maar dan moeten ze aan de andere partij een schadevergoeding betalen die overeenkomst met een de kostprijs van de overeengekomen lesopdracht voor een maand. Tenslotte is er ook de mogelijkheid om zonder opzeggingstermijn of zonder vergoeding de overeenkomst te beëindigen als er een tekortkoming van de andere partij wordt vastgesteld waardoor de verdere professionele samenwerking tussen beide partijen definitief onmogelijk wordt of als uitzonderlijke omstandigheden de verdere uitvoering van de overeenkomst definitief onmogelijk maken.

Naast de algemene afspraken die vervat zijn in deze dienstverleningsovereenkomst leggen het centrubestuur en de onderneming of organisatie voor elke werknemer ook de individuele lesopdracht vast in een afzonderlijke deellovereenkomst.

Dit model van deellovereenkomst bevat de volgende items:

- 1° de gegevens van het centrubestuur dat als opdrachtgever optreedt en de gegevens van het bedrijf dat of de organisatie die als opdrachtnemer optreedt;
- 2° de contactgegevens van de gemachtigden die de beide partijen aanwijzen;
- 3° de wekelijkse lesopdracht die wordt overeengekomen, met vermelding van het vak en het aantal lessen uitgedrukt in de breuken uren/prestatienoemer. Daarnaast wordt in de deellovereenkomst ook opgenomen op welke dag of dagen van de week de lesopdracht opgenomen wordt en hoeveel uren per week de totale opdracht van de werknemer zal bedragen;
- 4° de plaats en periode van tewerkstelling van de werknemer;
- 5° de wijze waarop er een einde kan worden gesteld aan de deellovereenkomst (zie ook punt 11° van de dienstverleningsovereenkomst hierboven). Als de werknemer een afwezige titularis

vervangt en die titularis komt vervroegd terug, wordt in onderling overleg tussen centrumbestuur en bedrijf of organisatie bekeken of en hoe de deelovereenkomst wordt beëindigd;

- 6° de financiële tegemoetkoming die het centrumbestuur betaalt aan het bedrijf of de organisatie en de modaliteiten van betaling. Deze bedraagt 68,93 euro per lesuur van de lesopdracht die werd overeengekomen en die vastgelegd is in de deelovereenkomst.
- 7° in de bijlage bij de deelovereenkomst wordt opgenomen welke instructies het centrumbestuur al of niet aan de werknemer kan geven in functie van de concrete lesopdracht die werd overeengekomen.

Het centrum bezorgt vervolgens een afschrift van de dienstverleningsovereenkomst en individuele deelovereenkomst(en) aan AGODI. Daarnaast meldt het centrum ook de uren-leraar van een vacante of niet-vacante betrekking die het wenst om te zetten naar een krediet aan AGODI. Daarbij deelt het centrum mee om hoeveel uren-leraar het gaat en de duur van de periode van omzetting op basis van de lesopdracht(en) en periode die in de dienstverleningsovereenkomst en deelovereenkomst(en) zijn vastgelegd. Het aantal uren-leraar omvat steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een betrekking met een lesopdracht van 11/21, geeft de school dus 11 uren-leraar door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde uren-leraar om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 68,93 euro per uur-leraar. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI keert het aldus bekomen krediet uit aan de onderneming of de organisatie waarmee het centrumbestuur de dienstverleningsovereenkomst heeft afgesloten.

Artikel 55 tot en met 57

Artikel 56 bepaalt hoe een academie voor deeltijds kunstonderwijs lestijden die het wil omzetten in een krediet om een gastleraar aan te werven voor een vacante betrekking meldt aan AGODI, hoe de lestijden naar een krediet worden omgezet en wanneer AGODI dit krediet uitkeert aan de academie.

Een academie kan de lestijden van een vacante betrekking omzetten in een krediet om daarmee een gastleraar aan te trekken.

Als de academie de lestijden van een vacante betrekking wenst om te zetten naar een krediet meldt ze dit aan AGODI. Daarbij deelt de academie mee om hoeveel lestijden het gaat en de duur van de periode van omzetting. Het aantal lestijden omvat steeds het aantal uren van de teller van de lesopdracht van de betrekking in kwestie. Als het bv. gaat om een betrekking met een lesopdracht van 12/20, geeft de school dus 12 lestijden door.

AGODI zet vervolgens de meegedeelde lestijden om in een krediet. Deze omzetting gebeurt op basis van 73,61 euro per lestijd. Deze kostprijs volgt de indexering van de lonen.

AGODI keert het aldus bekomen krediet uit aan de academie. Dit gebeurt twee keer tijdens het schooljaar. De academie gebruikt dit krediet om de gastleraar te vergoeden volgens de overeenkomst die het schoolbestuur afgesloten heeft met de gastleraar. In het geval van een arbeidsovereenkomst neemt het schoolbestuur de gastleraar in dienst via een contractuele tewerkstelling en zorgt het schoolbestuur als werkgever voor de overeengekomen verloning. In het geval van huur van diensten sluit het schoolbestuur een contract met een natuurlijke persoon of met een rechtspersoon en gebruikt zij het krediet om de afgesproken vergoeding te betalen aan deze natuurlijke rechtspersoon of aan deze rechtspersoon.

Dit krediet kan ook alleen aangewend worden voor een gastleraar. Als de aangeworven gastleraar voortijdig de overeenkomst beëindigt, kan de academie het resterende krediet alleen aanwenden om een andere gastleraar aan te trekken.

Artikel 55 en 57 zijn technische aanpassingen.

Artikel 58

Technische aanpassing

Het begrip voordrachtgever wordt vervangen door het begrip gastleraar.

Artikel 60

Dit artikel past artikel 1, §2 aan van het besluit van de Vlaamse Regering van 22 april 2022 tot uitvoering van maatregelen uit cao V voor de basiseducatie, cao VI voor het hoger onderwijs en cao XII voor de andere onderwijsniveaus die uitwerking hebben op 1 september 2021 en 1 januari 2022 en voegt omzettingstabellen in voor de omzetting van uren-leraar aanvangsbegeleiding en kerntaak onderwijzend personeel (voltijds secundair onderwijs en deeltijds beroepssecundair onderwijs) naar punten voor ondersteunend personeel en van lesuren aanvangsbegeleiding en kerntaak onderwijzend personeel (buitengewoon secundair onderwijs) naar punten voor ondersteunend personeel en uren voor paramedische disciplines.

Deze aanpassingen vloeien voort uit het feit dat sinds 1 september 2022 betrekkingen in een ambt van administratief medewerker en van opvoeder in het ondersteunend personeel in het secundair onderwijs niet langer voor een halftijdse of voltijdse betrekking moeten worden opgericht. Dit artikel vervangt daarom de omzetting per halftijdse of voltijdse betrekking door omzettingstabellen die per puntenwaarde van de betrekking in kwestie een omzetting mogelijk maken van uren-leraar naar punten voor aanwending in deeltijdse betrekkingen in ambten van het ondersteunend personeel.

Artikel 61

Dit artikel wijzigt in hetzelfde besluit van 22 april 2022 artikel 2/1 en voegt omzettingstabellen voor de omzetting van maximum 20% van de vacante lesuren of van niet-vacante betrekkingen in het kader van een vervanging die een school voor buitengewoon secundair onderwijs bij een vastgesteld lerarentekort kan omzetten naar punten voor ondersteunend personeel en uren voor paramedische disciplines.

Deze aanpassingen vloeien voort uit het feit dat sinds 1 september 2022 betrekkingen in een ambt van administratief medewerker en van opvoeder in het ondersteunend personeel in het secundair onderwijs niet langer voor een halftijdse of voltijdse betrekking moeten worden opgericht. Dit artikel vervangt daarom de omzetting per halftijdse of voltijdse betrekking door omzettingstabellen die per puntenwaarde van de betrekking in kwestie een omzetting mogelijk maken van uren-leraar naar punten voor aanwending in deeltijdse betrekkingen in ambten van het ondersteunend personeel.

Artikel 62 tot en met 66

Technische aanpassingen

Het begrip voordrachtgever wordt vervangen door het begrip gastleraar.

Artikel 67

De maatregelen van dit besluit gaan in op 1 september 2023.

Artikel 68

Behoeft geen toelichting.

3. BESTUURLIJKE IMPACT

A. BUDGETTAIRE IMPACT VOOR DE VLAAMSE OVERHEID

Het voorontwerp van besluit heeft een financiële weerslag.

Artikel 7 en 9 voorzien onder andere in de invoering van een salarisschaal 300 bij de ‘andere’ bekwaamheidsbewijzen van de ambten (kleuter)onderwijzer ASV. Die schaal zal toegekend worden aan de personeelsleden die tijdens hun aanstelling in het ambt van kleuteronderwijzer ASV of het ambt van onderwijzer ASV de lerarenopleiding volgen die naar het vereiste bekwaamheidsbewijs leidt. Op zich is het onduidelijk hoeveel personeelsleden aangesteld met een ‘ander’ bekwaamheidsbewijs zich effectief in de lerarenopleiding gaan inschrijven. Momenteel blijkt echter dat in het gewoon basisonderwijs, waar deze maatregel al geldt, 15,01% van de personeelsleden die met een ‘ander’ bekwaamheidsbewijs aangesteld zijn in het ambt van kleuteronderwijzer en 25,50% van de personeelsleden die met een ‘ander’ bekwaamheidsbewijs aangesteld zijn in het ambt van onderwijzer een lerarenopleiding educatieve bachelor kleuteronderwijs respectievelijk educatieve bachelor lager onderwijs volgen.

Uit cijfers blijkt dat er momenteel 31,505 BFT's aangesteld zijn met een ‘ander’ bekwaamheidsbewijs in het ambt van kleuteronderwijzer ASV en 272,129 BFT's met een ‘ander’ bekwaamheidsbewijs in het ambt van onderwijzer ASV.

Indien we dezelfde percentages toepassen van het gewoon basisonderwijs op het buitengewoon basisonderwijs, zouden aldus in de toekomst 4,730 BFT's bij kleuteronderwijzer ASV en 69,389 BFT's bij onderwijzer ASV aan salarisschaal 300 betaald worden.

Dat vertegenwoordigt een meerkost van **32.333,53 €** voor het ambt van kleuteronderwijzer ASV (aantal voorspelde BFT's * verschil gemiddelde loonkost salarisschaal 300 tijdelijk vacant en tijdelijk niet-vacant min gemiddelde loonkost salarisschaal 143 tijdelijk vacant en tijdelijk niet-vacant).

Voor het ambt van onderwijzer ASV houdt dit een meerkost van **276.481,70 €** in (aantal voorspelde BFT's * verschil gemiddelde loonkost salarisschaal 300 tijdelijk vacant en tijdelijk niet-vacant min gemiddelde loonkost salarisschaal 121 tijdelijk vacant en tijdelijk niet-vacant). Dit geeft een totale meerkost van **308.815,23 €**.

Het benodigde budget zal aangerekend worden op de middelen voor de beleidsimpuls Versterking basisonderwijs (lonen) – Impuls schooljaar 2022-2023 : beleidsondersteuning directies (totaal budget 23.076.000 €) en de opstap Basisonderwijs (7.696.000 €). Samen vormt dit een beschikbaar budget van 30.772.000 €.

Artikel 40 en 57 bepalen dat een tijdelijk of vastbenoemd personeelslid dat in basis- en secundair onderwijs door het schoolbestuur belast wordt met het mandaat van leraar-specialist voor het volume van de opdracht waarvoor het mandaat geldt en voor de duur van het mandaat recht heeft op een niet-verworven salarisschaal

Daartoe worden twee nieuwe niet-verworven salarisschalen (nr. 795 voor het basisonderwijs en nr. 895 voor het secundair onderwijs) toegevoegd aan het besluit van de Vlaamse Regering van 5 oktober 2018 houdende de salarisschalen van bepaalde personeelsleden van het onderwijs.

De niet-verworven salarisschaal 795 voor het mandaat van leraar-specialist in het basisonderwijs bedraagt 8,1% van de gemiddelde loonkost van een lid van het onderwijzen personeel dat in het bezit is van een bachelordiploma.

De niet-verworven salarisschaal 895 voor het mandaat van leraar-specialist in het secundair onderwijs bedraagt 8,3 % van de gemiddelde loonkost van een lid van het onderwijzend personeel dat in het bezit is van een masterdiploma.

De budgettaire kostprijs van deze maatregel bedraagt **32.536.696,81 €**.

Het benodigde budget zal voor het basisonderwijs aangerekend worden op de middelen voor de beleidsimpuls Versterking basisonderwijs (lonen) – Impuls schooljaar 2022-2023 : beleidsondersteuning directies (totaal budget 23.076.000 €) en de opstap Basisonderwijs (7.696.000 €). Samen vormt dit een beschikbaar budget van 30.772.000 €.

Het benodigde budget zal voor het secundair onderwijs aangerekend worden op de middelen voor de beleidsimpuls 'loopbaan leraar', waarvan er nog 17,504 mio euro beschikbaar is. Deze middelen zijn beschikbaar op de provisie AGODI (FC0-1FBD2AA-PR, basisallocatie 1FB101) en zullen via een herverdelingsbesluit naar de correcte begrotingsartikels en basisallocaties herverdeeld worden in 2023.

Artikelen 2, 3, 11, 13, 18, 25, 43, 45, 48, 49, 51 en 54

Deze artikelen laten toe dat een onderwijsinstelling onder bepaalde voorwaarden lesomkadering omzet in een krediet waarmee ze dan een externe als gastleraar kan aantrekken.

De kostprijs voor de omzetting van lesomkadering naar een krediet voor gastleraar is berekend op basis van de gemiddelde loonkost van een tijdelijk vacant personeelslid in het desbetreffende onderwijsniveau.

Deze kostprijs per uur omkadering wordt bekomen door de gemiddelde loonkost te delen door gemiddelde prestatienoemer voor het desbetreffende onderwijsniveau en door het effectief aantal weken les per schooljaar in het desbetreffende onderwijsniveau. Bij het bepalen van dit aantal weken les worden de vakantieperiodes niet als een lesperiode beschouwd omdat deze niet in aanmerking voor het inzetten van een gastleraar. De omzetting van lesomkadering naar een krediet kan een budgettaire meerkost vertegenwoordigen vermits het hier gaat om de aanwending van aan de onderwijsinstelling toegekende lesomkadering die de instelling in eerste instantie niet kan aanwenden omwille van een lerarentekort. Als een onderwijsinstelling omwille van een tekort aan leraren immers een deel van haar lesomkadering niet kan aanwenden, moet dit beschouwd worden als een onderbenutting van de voorziene middelen.

Vermits deze maatregel bedoeld is om het voormelde lerarentekort te milderen, stel ik voor om deze eventuele bijkomende budgettaire meerkost te aanvaarden.

Artikel 19 en artikel 26 verhogen de coëfficiënt voor de berekening van de puntenenveloppe administratieve en beleidsondersteuning in het basisonderwijs en dit naar aanleiding van de invoering van het selectieambt van adjunct-directeur in de categorie van het beleids- een ondersteunend personeel.

De kostprijs voor deze maatregel bedraagt **13.520.430,48 €**.

Het benodigde budget zal aangerekend worden op de middelen voor de beleidsimpuls Versterking basisonderwijs (lonen) – Impuls schooljaar 2022-2023 : beleidsondersteuning directies (totaal budget 23.076.000 €) en de opstap Basisonderwijs (7.696.000 €). Samen vormt dit een beschikbaar budget van 30.772.000 €.

Artikelen 35, 39 en 41 voegen het ambt van beleidsondersteuner toe aan de ambten die een personeelslid onder bepaalde voorwaarden recht geven op een bijkomende vergoeding in de vorm van een niet-verworven salarisschaal. De kostprijs voor deze maatregel bedraagt **54.148 €**.

Voor de berekening van deze kostprijs is gekeken naar de personeelsleden die in december 2022 in het ambt van beleidsondersteuner zijn aangesteld en die op basis van hun diploma recht hebben op een niet-verworven salarisschaal.

Het benodigde budget zal aangerekend worden op de middelen voor de beleidsimpuls Versterking basisonderwijs (lonen) – Impuls schooljaar 2022-2023 : beleidsondersteuning directies (totaal budget 23.076.000 €) en de opstap Basisonderwijs (7.696.000 €). Samen vormt dit een beschikbaar budget van 30.772.000 €.

De Inspectie van Financiën gaf een gunstig advies op 16 juni 2023, maar stelt dat, met toepassing van artikel 31, § 1 van het besluit VCO, het gemotiveerd akkoord van de Vlaamse minister bevoegd voor de begroting vereist is. In zijn advies merkt de Inspectie van Financiën op dat de globale budgettaire impact binnen het kader van de begrotingsopmaak 2024 zal moeten worden opgevangen. Het is evident dat we er voor zullen zorgen dat de uitvoering van voorliggend voorontwerp van besluit binnen de budgettaire ruimte van de onderwijsbegroting zal worden opgevangen.

Het begrotingsakkoord werd verleend op 26 juni 2023, op voorwaarde dat de budgettaire impact van het voorliggende voorontwerp van besluit wordt opgevangen binnen de deze legislatuur toegekende kredieten voor beleidsimpulsen in het beleidsdomein Onderwijs en Vorming, onafhankelijk van de al dan niet toekenning van verdere opstappen in beleidskredieten bij begrotingsopmaak 2024. Dit zal ook zo gebeuren.

B. ESR-TOETS

De ESR-toets is niet van toepassing op dit voorontwerp van besluit, want dit dossier bevat geen pps-project of maakt geen alternatief gefinancierde investeringen mogelijk.

C. IMPACT OP HET PERSONEEL VAN DE VLAAMSE OVERHEID

Het voorstel van beslissing heeft geen weerslag op het personeelsbestand en op het personeelsbudget, zodat het akkoord van de Vlaamse minister, bevoegd voor het algemeen beleid inzake personeel en organisatieontwikkeling, niet vereist is.

D. IMPACT OP DE LOKALE EN PROVINCIALE BESTUREN

Het voorstel van beslissing heeft geen weerslag op de financiën van de lokale besturen, noch op personeelsvlak, noch op het vlak van de werkingsuitgaven, de investeringen en schuld, en de ontvangsten.

4. VERDER TRAJECT

Het voorontwerp van besluit zal, na principiële goedkeuring door de regering, met de sociale partners onderhandeld worden in een gemeenschappelijke vergadering van het sectorcomité X en van de onderafdeling Vlaamse Gemeenschap van afdeling 2 van het comité voor de provinciale en de plaatselijke overheidsdiensten en van het overkoepelend onderhandelingscomité van het gesubsidieerd vrij onderwijs en in het Vlaams Onderhandelingscomité voor de Basiseducatie.

5. VOORSTEL VAN BESLISSING

De Vlaamse Regering beslist:

1° haar principiële goedkeuring te geven aan het bijgaande voorontwerp van besluit van de Vlaamse Regering tot uitvoering van maatregelen over het lerarenambt;

2° de Vlaamse minister van Onderwijs, Sport, Dierenwelzijn en Vlaamse Rand:

2.1. te gelasten de minister-president van de Vlaamse Regering te verzoeken voornoemd voorontwerp van besluit op de agenda te plaatsen van een gemeenschappelijke vergadering van het sectorcomité X en van de onderafdeling Vlaamse Gemeenschap van afdeling 2 van het comité voor de provinciale en de plaatselijke overheidsdiensten;

2.2. te gelasten voornoemd voorontwerp van besluit op de agenda te plaatsen van een vergadering van het overkoepelend onderhandelingscomité van het gesubsidieerd vrij onderwijs;

2.3. te gelasten voornoemd voorontwerp van besluit op de agenda te plaatsen van een vergadering van het Vlaams Onderhandelingscomité voor de Basiseducatie, vermeld in het decreet van 23 januari 2009 houdende oprichting van onderhandelingscomités voor de basiseducatie en voor het Vlaams Ondersteuningscentrum voor het Volwassenenonderwijs.

2.4. te machtigen te beoordelen of voornoemde onderhandelingen aanleiding kunnen geven tot aanpassing van de heden door de Vlaamse Regering principieel goedgekeurd tekst.

2.5. het bijgaande voorontwerp van besluit voor advies voor te leggen aan de Vlaamse Toezichtscommissie voor de verwerking van persoonsgegevens en aan de federale Gegevensbeschermingsautoriteit overeenkomstig artikel 36, lid 4, van de algemene verordening gegevensbescherming

2.6. te gelasten over voornoemd voorontwerp van besluit het advies in te winnen van de Raad van State, met verzoek het advies mee te delen binnen een termijn van dertig dagen, zoals bepaald in artikel 84, §1, eerste lid, 2°, van de gecoördineerde wetten op de Raad van State, als de Vlaamse minister oordeelt dat voornoemde onderhandelingen geen aanleiding geven tot aanpassing van de heden door de Vlaamse Regering principieel goedgekeurde tekst.

De Vlaamse minister van Onderwijs, Sport, Dierenwelzijn en Vlaamse Rand,

Ben WEYTS